

ขอบเขตของงานจ้าง (Term of Reference : TOR)
การจ้างเหมาบริการเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาอุตสาหกรรม
ด้านการพัฒนาอุตสาหกรรม ประจำปี ๒๕๖๑ (เลขที่ ๓)

๑. ความเป็นมา

จากกระแสการกำเนิดของระบบการค้าเสรี ทำให้เกิดการตื่นตัวในการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน ทั้งทางด้านพัฒนาระบบอุตสาหกรรม เศรษฐกิจ และสังคมเพื่อนำไปสู่โอกาสในการแข่งขันในตลาดโลกได้ โดยเฉพาะภาคอุตสาหกรรมที่สะท้อนการเจริญเติบโตของระบบเศรษฐกิจ และการที่จะให้ภาคอุตสาหกรรมเกิดความเข้มแข็งและเติบโตอย่างมีเสถียรภาพอย่างยั่งยืน ภาคส่วนทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และสถาบันเฉพาะต้องช่วยกันสนับสนุนส่งเสริมให้วิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมเกิดการพัฒนา มีความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กรธุรกิจ และมีขีดความสามารถในการแข่งขัน ผู้ประกอบการมีความพร้อมในการยกระดับสู่สากล

กองส่งเสริมผู้ประกอบการและธุรกิจใหม่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมเป็นหน่วยงานหลักในการศึกษาค้นคว้ารูปแบบและวิธีการดำเนินงานที่สนับสนุนให้เกิดการจัดตั้งธุรกิจ พัฒนาเครื่องมือรูปแบบวิธีการสนับสนุนการจัดตั้งธุรกิจในลักษณะโครงการนำร่องทดลองและปรับปรุงรูปแบบให้เหมาะสมตามศักยภาพของผู้ประกอบการ และสนับสนุนให้ผู้ประกอบการให้เกิดการจัดตั้งธุรกิจ ซึ่งการดำเนินงานจัดฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน โดยมีหลักสูตรกิจกรรม/โครงการที่หลากหลาย เช่น กิจกรรมเชื่อมโยงให้เข้าถึงแหล่งเงินทุนเพื่อการจัดตั้งธุรกิจ กิจกรรมจัดเวทีประกวดผู้ประกอบการที่ยั่งยืน กิจกรรมส่งเสริมการใช้พื้นที่ร่วมเพื่อสร้างธุรกิจใหม่ (Co-Making Space) โครงการ SME Academy และระบบการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องดังกล่าว จำเป็นต้องสรรหาผู้ปฏิบัติงานการพัฒนาอุตสาหกรรมเพื่อสนับสนุน และดำเนินการภารกิจดังกล่าว ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ปัจจุบันบุคลากรที่จะดำเนินงานด้านนี้มีไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องจ้างเอกชนมาดำเนินการ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน โดยมี บทบาท ขอบเขตหน้าที่ ที่จะดำเนินการสนับสนุนให้ข้าราชการปฏิบัติงานในภารกิจหลักได้สำเร็จเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ เป็นบุคคลธรรมดา ผู้มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี

๓.๒ เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ จากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๓.๓ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๓.๔ ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งพระภิกษุสามเณร นักพรต หรือนักบวช



[Handwritten signature]

๓.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๖ มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office : word, excel, PowerPoint และ Internet ได้เป็นอย่างดี

๔. ขอบเขตของงานจ้าง

๔.๑ หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๑) ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรม สัมมนา และกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ประกอบการมีความสามารถในการบริหารธุรกิจด้านการผลิต

๒) จัดฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานและกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันด้านการผลิต

๓) จัดทำแผนงานงบประมาณประจำปี และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน

๔) จัดทำเอกสารการฝึกอบรม สัมมนา และกิจกรรมต่าง ๆ

๕) ติดตาม ประเมินผล การฝึกอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน

๖) สรุปภาพรวมและผลลัพธ์การติดตามประเมินผลการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน

๗) จัดเก็บข้อมูลสมาชิกผู้ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการต่าง ๆ เป็นฐานข้อมูล

๘) ลงระบบฐานข้อมูลสมาชิกที่เข้าร่วมโครงการตามระบบฐานข้อมูลของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๙) ส่งเสริมและสร้างเครือข่ายเชื่อมโยงธุรกิจระหว่างผู้ประกอบการ

๑๐) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้กรมฯ บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๔.๒ สถานที่ วันและเวลาปฏิบัติงาน

๑) ผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานประจำที่กลุ่มสนับสนุนการจัดตั้งธุรกิจ กองส่งเสริมผู้ประกอบการและธุรกิจใหม่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๒) วันปฏิบัติงาน

วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ (วันเสาร์และวันอาทิตย์) และวันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือในกรณีที่เดินทางไปราชการต่างจังหวัด ตามระเบียบราชการ ๒๕๕๐

๓) เวลาปฏิบัติงาน

ตั้งแต่เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. (เวลาพัก ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.) ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกลงเวลามาทำงานและกลับตามเวลาที่กำหนดเพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบได้

๔) กรณีไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามปกติ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์หักค่าจ้าง ตามข้อ ๕



๕. การหักค่าจ้าง

กรณีที่ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่ครบตามสัญญาในวันใด ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้สำหรับเดือนนั้น ๆ ตามจำนวนวัน หรือจำนวนชั่วโมงที่ขาดงานแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ในการคำนวณให้ถือว่าหนึ่งเดือนมีจำนวนวันตามปฏิทิน และหนึ่งวันมี ๗ ชั่วโมงทำงาน

๕.๑ การหักค่าจ้างกรณีผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานสายหรือเลิกงานก่อนอย่างใดอย่างหนึ่งเกิน ๓๐ นาที/วัน หรือทั้งสองอย่างรวมกันเกินกว่า ๓๐ นาที/วัน คิดเป็นหนึ่งชั่วโมง โดยเศษของชั่วโมงคิดเป็นหนึ่งชั่วโมง

๕.๒ การมาสายหรือเลิกงานก่อนเกินกว่าครึ่งหนึ่งของเวลาที่ต้องปฏิบัติงานในวันหนึ่ง ๆ ถือว่าเป็นการหยุดงานหรือขาดงาน

การหักค่าจ้างตามข้อ ๕ ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าจ้างเหมาบริการ ตามข้อ ๗ ของสัญญา

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือน สิงหาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑

๗. การส่งมอบงาน การจ่ายค่าจ้าง และการจ่ายค่าตอบแทน

๗.๑ การส่งมอบงาน

๑) ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานเป็นรายเดือน ตั้งแต่เดือน สิงหาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ ณ กลุ่มสนับสนุนการจัดตั้งธุรกิจ กองส่งเสริมผู้ประกอบการและธุรกิจใหม่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๒) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานสรุปการปฏิบัติงานส่งให้คณะกรรมการตรวจการจ้าง ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป ประกอบด้วย ใบส่งมอบงานประจำเดือน ใบสรุปรายงานการมาปฏิบัติงานประจำเดือน

๗.๒ การจ่ายค่าจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามข้อ ๔ นับตั้งแต่วันที่ ตั้งแต่เดือน สิงหาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ โดยกำหนดจ่ายเงินเป็นงวด ๆ ละหนึ่งเดือน เดือนละ ๑๓,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจการจ้างได้ตรวจรับงานไว้เรียบร้อยแล้ว

๗.๓ การจ่ายค่าตอบแทน

๑) ในกรณีที่มีความจำเป็นทางราชการที่ต้องให้ผู้รับจ้างเดินทางไปปฏิบัติราชการนอกพื้นที่ และพักค้างแรมหรือมิได้พักค้างแรม ให้ผู้รับจ้างอนุโลมเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางดังกล่าวได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙



WKK

๒) ในกรณีที่มีความจำเป็นทางราชการที่ต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานเพิ่มเติม นอกเหนือจากวัน เวลาที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๔.๒ ให้ผู้รับจ้างอนุโลมการเบิกจ่ายค่าตอบแทนของงาน ที่ปฏิบัติเพิ่มดังกล่าวได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลา พ.ศ. ๒๕๕๐

๓) การดำเนินงานนอกเหนือจากขอบเขตงานฯ ตามข้อ ๔ ผู้ว่าจ้างจะว่าจ้างเหมา เพิ่มเติม เพื่อตกลงกับผู้รับจ้างฯ เป็นครั้ง ๆ ไป

๘. ค่าปรับและการชำระค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงได้ทันที

๘.๑ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้าง ดำเนินการดังนี้

(๑) ระงับการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

(๒) ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ต้อง ไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ทำผิดเงื่อนไขข้อตกลงการจ้าง ข้อหนึ่งข้อใด จนถึงผู้รับจ้างได้ดำเนินการให้ถูกต้องตามข้อตกลงจ้างหรือจนถึงวันที่ผู้ว่าจ้าง ได้บอกเลิกข้อตกลงดังกล่าว

(๓) กรณีไม่มาปฏิบัติงานทั้งวัน ให้ปรับเป็นรายวันโดยคำนวณจากอัตราค่าจ้างที่จ่าย เป็นรายเดือนและหารด้วยจำนวนวันในเดือนนั้นคูณด้วยวันที่ไม่มาปฏิบัติงาน

(๔) กรณีมาสายให้คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมงโดยคำนวณจากอัตราค่าจ้างที่จ่าย เป็นรายเดือน และหารด้วยจำนวนวันในเดือนนั้น และหารด้วยจำนวนชั่วโมงที่ตกลงกันคูณด้วยชั่วโมง ที่มาสาย

(๕) เรียกค่าเสียหายอื่นๆ (ถ้าหากมี)

๘.๒ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมดำเนินการดังนี้

(๑) ชำระค่าปรับและ/หรือค่าเสียหายอื่นใด ทั้งสิ้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง

(๒) ชำระค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างต้องไปจ้างรายอื่นมาดำเนินการแทนผู้รับจ้างตามข้อตกลง จ้างนี้เต็มจำนวนที่ผู้ว่าจ้างได้จ่ายไปจริง

(๓) ชำระค่าเสียหายอื่นๆ (ถ้าหากมี)

การชำระค่าปรับค่าเสียหายดังกล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างตกลงยินยอมนำมาชำระให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชำระภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมชำระดอกเบี้ยเพิ่ม อีกต่างหาก ในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ต่อปี ของเงินต้นนับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ ผู้รับจ้างได้นำเงินมาชำระเต็มจำนวน

๙. เงื่อนไขอื่น ๆ

๙.๑ ผู้ว่าจ้างจะแต่งตั้งผู้แทน หรือกรรมการตรวจรับการจ้างไว้ประจำ ณ ที่ทำการจ้างนี้ ในเวลาที่ผู้รับจ้างเตรียมการ หรืออยู่ระหว่างกำลังทำงานจ้างนี้ บุคคลดังกล่าวมีสิทธิจะเข้าไปตรวจงานได้ ทุกเวลาและสั่งปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับงานจ้างนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง



WKK

๙.๒ ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือ ทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั้นด้วยตนเอง

๙.๓ การจ้างดังกล่าวข้างต้น ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมี ความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน

๑๐. วงเงินงบประมาณ

๒๗,๐๐๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน) รวมภาษีทั้งสิ้นแล้ว

๑๑. เป้าหมายปริมาณงาน/ ผลลัพธ์ของโครงการ

๑๑.๑ เพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการประกอบการให้กับผู้ประกอบการวิสาหกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อม

๑๑.๒ ข้อมูลผลผลิต ผลลัพธ์ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จมีความถูกต้องครบถ้วนและทันตามเวลา ที่กำหนด

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ข้อมูลการพัฒนาผู้ประกอบการตามโครงการ ถูกต้องชัดเจน สามารถนำไปสู่ การกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติได้

๑๒.๒ ผู้ประกอบการมีศักยภาพและขีดความสามารถในการประกอบการมากยิ่งขึ้น สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล

๑๒.๓ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

หมายเหตุ ผู้ว่าจ้างจะไม่หักเงินประกันสังคมของลูกจ้าง และไม่สมทบเงินประกันสังคมในส่วน of นายจ้าง



Handwritten signature or initials.

ตารางแสดงการเปรียบเทียบงบประมาณปี 2559 (12 เดือน) ปัจจุบัน

คำ ว่า	ประเด็นที่เปลี่ยนแปลง	งบประมาณปี 2559 (12 เดือน) ปัจจุบัน				อายุงาน(ปี)	อัตรา เงินเดือน	จำนวน	งบประมาณ ทั้งหมด	อัตรา เงินเดือน	งบประมาณส่วน เพิ่มปี 2559 (6 เดือน)	จำนวน	งบประมาณ ทั้งหมด	งบประมาณส่วน เพิ่ม (12 เดือน)
		อายุงาน(ปี)	อัตรา เงินเดือน	จำนวน	งบประมาณ ทั้งหมด									
โท	- ไม่เปลี่ยนแปลงอัตราค่าจ้าง	0 - 1 ปี	16,510	1	198,120	0 - 1 ปี	16,510		198,120	16,510	ปรับเป็น ป.ศร. เมื่อออก	1	198,120	
	- ในอนาคตหากมีการลาออก ขอปรับ	1 - 3 ปี	17,710	1	212,520	1 - 3 ปี	17,710		212,520	17,710	ปรับเป็น ป.ศร. เมื่อออก	1	212,520	
	ลดวุฒิลงเป็นปริญญาตรี	3 - 5 ปี	18,910	1	226,920	3 - 5 ปี	18,910		226,920	18,910	ปรับเป็น ป.ศร. เมื่อออก	1	226,920	
		5 ปีขึ้นไป	20,110	1	241,320	5 ปีขึ้นไป	20,110		241,320	20,110	ปรับเป็น ป.ศร. เมื่อออก	1	241,320	
	- ปรับลดอัตราเงินเดือนจาก 4 ระดับ	0 - 1 ปี	11,680	47	6,587,520	0 - 1 ปี	11,680		6,587,520	11,680	612,240	80	12,960,000	1,224,480
ตรี	ลงเหลือ 2 ระดับ	1 - 3 ปี	13,000	33	5,148,000	1 - 3 ปี	13,000		5,148,000	13,000	174,000	69	12,420,000	348,000
	- เพิ่มอัตราขั้นต่ำเป็น 13,500 บาท	3 - 5 ปี	14,000	29	4,872,000	3 - 5 ปี	14,000		4,872,000	14,000				
		5 ปีขึ้นไป	15,000	40	7,200,000	5 ปีขึ้นไป	15,000		7,200,000	15,000				
	- ปรับลดอัตราเงินเดือนจาก 4 ระดับ	0 - 1 ปี	8,000	0	-	0 - 1 ปี	8,000		-	8,000	12,000	1	132,000	24,000
	ลงเหลือ 2 ระดับ	1 - 3 ปี	9,000	1	108,000	1 - 3 ปี	9,000		108,000	9,000				
กลาง	- เพิ่มอัตราขั้นต่ำเป็น 11,000 บาท	3 - 5 ปี	10,000	1	120,000	3 - 5 ปี	10,000		120,000	10,000	24,000	3	432,000	48,000
	- เพิ่มอัตราขั้นสูงเป็น 12,000 บาท	5 ปีขึ้นไป	11,000	2	264,000	5 ปีขึ้นไป	11,000		264,000	11,000				
	- ปรับลดอัตราเงินเดือนจาก 4 ระดับ	0 - 1 ปี	9,000	2	216,000	0 - 1 ปี	9,000		216,000	9,000				
	ลงเหลือ 2 ระดับ	1 - 3 ปี	10,000	1	120,000	1 - 3 ปี	10,000		120,000	10,000				
	- ปรับให้อัตราเงินเดือนส่วนกลาง	3 - 5 ปี	11,000	1	132,000	3 - 5 ปี	11,000		132,000	11,000	121,800	12	1,440,000	243,600
ศูนย์	และศูนย์ภาคฯ เท่ากัน	5 ปีขึ้นไป	12,000	2	288,000	5 ปีขึ้นไป	12,000		288,000	12,000	300,000	46	6,072,000	600,000
	- ปรับลดอัตราค่าจ้างขั้นสูงลงเหลือ	0 - 1 ปี	7,800	4	374,400	0 - 1 ปี	7,800		374,400	7,800	(ปรับลดเมื่อออก)	2	288,000	
	11,000 บาท และปรับเพิ่มอัตรา	1 - 3 ปี	8,100	5	486,000	1 - 3 ปี	8,100		486,000	8,100				
	ขั้นต่ำเป็น 10,000 บาท	3 - 5 ปี	9,000	5	540,000	3 - 5 ปี	9,000		540,000	9,000				
	- ผู้ที่ได้รับค่าจ้างในอัตรา 12,000 บาท	5 ปีขึ้นไป	10,000	40	4,800,000	5 ปีขึ้นไป	10,000		4,800,000	10,000				
	ให้คงเดิมจนกว่าจะออก			217	32,134,800				32,134,800		1,244,040	217	34,622,880	2,488,080

กรณี ปวช. กพข.2 ขอปรับเปลี่ยนจากวุฒิ ป.ศร. มาเป็นวุฒิ ปวช. อัตราจ้างเดือนละ 7,800.- บาท จำนวน 1 อัตรา (เทียบเท่าอัตราค่าจ้าง พพร. ศูนย์ภาคฯ)

ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการ