

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมส่งเสริมการต่อยอดผลงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ภาคอุตสาหกรรม (Research Connect)
หน่วยงานเจ้าของโครงการ : กองส่งเสริมผู้ประกอบการและธุรกิจใหม่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๕๖๒,๕๐๐ บาท (ห้าแสนหกหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ : ๐ 6 S.A. 2565
เป็นเงิน : ๕๖๒,๕๐๐ บาท (ห้าแสนหกหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) :

๔.๑ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอ็น.เอ็ม.ที. เซอร์วิส (สำนักงานใหญ่)

๔.๒ บริษัท สมาร์ทเซนส์ เอ็นจิเนียริง จำกัด

๔.๓ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

(สืบราคาจากท้องตลาด)

๕. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง :

๑. นายพลาวุธ วงศ์วิวัฒน์

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

๒. นายณัฐพร สมบูรณ์ทรัพย์

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

๒. นางสาวมินา ชินโคตร

นักวิชาการอุตสาหกรรม

๗'

๗๗ กอ.๗
๗๗๗ ๗๗๗๗

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

กิจกรรมส่งเสริมการต่อยอดผลงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ภาคอุตสาหกรรม (Research Connect)

ภายใต้โครงการการเร่งการจัดตั้งและขยายธุรกิจของผู้ประกอบการอัจฉริยะ

กองส่งเสริมผู้ประกอบการและธุรกิจใหม่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

.....

๑. ความเป็นมา

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ได้ส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจ โดยเฉพาะวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ซึ่งเป็นผู้ประกอบการส่วนใหญ่ของประเทศ จนทำให้ SMEs ไม่สามารถรักษายอดขายและกำไรไว้ได้ โดย SMEs ส่วนหนึ่งต้องปิดกิจการหรือต้องลดจำนวนแรงงานลง ซึ่งจากข้อมูลของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า พบว่าช่วง ๔ เดือนแรกของปี ๒๕๖๔ มียอดจดทะเบียนเลิกกิจการ ๓,๐๙๐ ราย โดยมีทุนจดทะเบียนของกิจการที่เลิกกิจการอยู่ที่ ๒๔,๙๘๘ ล้านบาท สำหรับตัวเลขการว่างงาน จากข้อมูลภาวะสังคมไทยใน ไตรมาสที่ ๑ ปี ๒๕๖๔ ของสภาพัฒน์ฯ พบว่า มีการว่างงานเพิ่มขึ้นสูง ๑.๙๖% คิดเป็นผู้ว่างงานถึง ๗.๖ แสนคน จากตัวเลขทางเศรษฐกิจที่มีแนวโน้มต่ำกว่าเป้าหมาย เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-๑๙ ที่ยังไม่คลี่คลาย การเตรียมความพร้อมให้กับกลุ่มผู้ว่างงาน นักศึกษาจบใหม่ รวมถึงประชาชนที่ตั้งใจจะเริ่มต้นหารายได้ทั้งรายได้หลักและรายได้เสริมจากการดำเนินธุรกิจ จากที่ยังไม่เคยเริ่มต้นธุรกิจหรือกำลังเพิ่งจะเริ่มต้นธุรกิจ จึงเป็นสิ่งจำเป็นที่ภาครัฐควรให้การส่งเสริมสนับสนุนเป็นพิเศษ ให้ความรู้พื้นฐานต่างๆ ทั้งด้านการเงินและบัญชี การผลิต งานบุคคล และการตลาด รวมถึงการต่อยอดองค์ความรู้เชิงเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อสร้างความแตกต่างและมูลค่าเพิ่มให้ผลิตภัณฑ์ของตนเอง

ซึ่งนวัตกรรมนับเป็นปัจจัยขับเคลื่อนในการสร้างความแตกต่างของผลิตภัณฑ์ และยกระดับสู่อุตสาหกรรมอนาคตยุคใหม่เป็นแนวทางในการพัฒนา ให้เกิดภาพลักษณ์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ที่มีรูปแบบใหม่ให้มีจุดเด่น ตอบสนองความต้องการของตลาด ทำให้วิสาหกิจสามารถแข่งขันในเวทีระดับโลกได้ แต่การที่วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมจะสามารถมีนวัตกรรมเป็นของตนเองนั้น กลับเป็นเรื่องที่เป็นไปได้ยากเพราะจำเป็นต้องมีเงินทุนในการวิจัยและพัฒนา (Research and Development, R&D) รวมถึงระยะเวลาในการศึกษาวิจัยนั้นๆ จึงทำให้วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่ยังไม่มีเงินทุนและสภาพคล่องที่มากพอ สามารถมีนวัตกรรมของตัวเองได้ และขณะเดียวกันนักวิจัยที่มีองค์ความรู้และงานวิจัยกลับไม่สามารถจะพัฒนางานวิจัยสู่ภาคอุตสาหกรรมได้ เนื่องจากขาดปัจจัยต่างๆ เช่น เงินทุน องค์ความรู้ที่จะพัฒนาให้เกิดการผลิตในระดับอุตสาหกรรม ความสามารถในการประกอบธุรกิจ ความเข้าใจในตลาด อันเป็นปัจจัยที่พบได้ในผู้ประกอบการวิสาหกิจ

กองส่งเสริมผู้ประกอบการและธุรกิจใหม่ จึงได้จัดทำกิจกรรมส่งเสริมการต่อยอดผลงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ภาคอุตสาหกรรม เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้ทักษะด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรม และการวางแผนทางธุรกิจ ส่งเสริมให้เกิดการจับคู่ทางธุรกิจ (Business Matching) ระหว่างผู้ประกอบการและนักวิจัย เพื่อเติมเต็มความต้องการทางธุรกิจ ยกระดับผลิตภัณฑ์ให้สามารถสร้างศักยภาพในการแข่งขันที่เพิ่มขึ้น รองรับความเปลี่ยนแปลงจากโลกาภิวัตน์ และความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งจะเป็นการสร้างเสริมเข้มแข็งทางเศรษฐกิจได้อย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ในเชิงธุรกิจแก่ผู้ประกอบการและนักวิจัย จนสามารถจัดตั้งหรือขยายธุรกิจรูปแบบใหม่ ที่มีมูลค่าเพิ่มขึ้นและอยู่รอดในสังคมได้อย่างยั่งยืน

✓ ๓๗ ๘๙

๒. เพื่อส่งเสริมการต่อยอดผลงานวิจัยและนวัตกรรม และสร้างมูลค่าเพิ่มให้สินค้าและบริการของผู้ประกอบการ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม นักวิจัย นวัตกรรม หรือผู้ถือครองสิทธิงานวิจัยหรือนวัตกรรม

๔. สาขาเป้าหมาย

อุตสาหกรรม S-Curve อุตสาหกรรมดิจิทัล อุตสาหกรรมเกษตรแปรรูป อุตสาหกรรมอาหารแปรรูป หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพฯ และปริมณฑล หรือพื้นที่ใกล้เคียง

๖. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๗. ผลผลิตและผลลัพธ์

๗.๑ ผลผลิต

๑) กลุ่มเป้าหมายวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๑๕ กิจการ

๒) กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๗.๒ ผลลัพธ์

๑) เกิดการจับคู่เพื่อต่อยอดผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมสู่ภาคอุตสาหกรรม ซึ่งประกอบด้วยวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ กิจการ และนักวิจัย นวัตกรรม หรือผู้ถือครองสิทธิงานวิจัยหรือนวัตกรรม รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คู่

๘. ขอบเขตของงาน

กิจกรรมส่งเสริมการต่อยอดผลงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ภาคอุตสาหกรรม (Research Connect) ภายใต้โครงการการเร่งการจัดตั้งและขยายธุรกิจของผู้ประกอบการอัจฉริยะ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการต่างๆ โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานดังนี้

๘.๑ การเตรียมความพร้อมของกิจกรรม

๘.๑.๑ การจัดตั้งและเตรียมความพร้อมทีมงาน ผู้รับจ้างต้องจัดตั้งทีมงานและระบุชื่อบุคคลที่รับผิดชอบการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ เช่น ผู้จัดการโครงการ ผู้ประสานงาน ผู้จัดทำเอกสาร รายชื่อวิทยากร หน่วยงานที่รับผิดชอบ สถานที่ติดต่อ โดยระบุรายละเอียดที่สามารถติดต่อ/ประสานงานได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง ได้แก่ ที่อยู่ โทรศัพท์ อีเมล ไลน์ไอดี รวมทั้งชี้แจงทำความเข้าใจในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรม และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๑.๒ การวางแผน และการปฏิบัติงาน

๑) ผู้รับจ้างจัดทำแผนการดำเนินงานภาพรวม (Action Plan) ของกิจกรรมตลอดระยะเวลาดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดกิจกรรม โดยให้มีรายละเอียดเบื้องต้น ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขอบเขตการดำเนินงาน วิธีการ ขั้นตอน รูปแบบการจัดกิจกรรม และแผนการดำเนินการ (Gantt Chart) พร้อมผลที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละขั้นตอน ตัวชี้วัดผลผลิตและผลลัพธ์ของกิจกรรม

✓ ๓๗ ๓๘

๒) ผู้รับจ้างกำหนดสถานที่ดำเนินการ โดยระบุสถานที่หลักที่ใช้ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งนี้ ควรจัดหาสถานที่ที่เหมาะสมกับการดำเนินกิจกรรม

๓) ผู้รับจ้างต้องจัดหาวิทยากรร่วมดำเนินการ โดยมีประสบการณ์ด้านการส่งเสริม การต่อยอดผลงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ภาคอุตสาหกรรม ต้องมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจ การนำเสนอ แผนธุรกิจ การตลาด การพัฒนานวัตกรรม

๘.๒ การจัดเตรียมหลักสูตร

ผู้รับจ้างจัดทำกรอบหลักสูตร กิจกรรมการส่งเสริมการต่อยอดผลงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ ภาคอุตสาหกรรม สำหรับพัฒนานักวิจัย และผู้ถือครองสิทธิงานวิจัยหรือนวัตกรรม เสนอคณะกรรมการตรวจ รับพิจารณา

โดยหลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ มีระยะเวลาการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการรวมไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมง (วันละไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง) ประกอบด้วยหัวข้อต่าง ๆ เช่น แนวคิดการออกแบบโมเดลธุรกิจ (Business model) แนวคิดและเทคนิคการนำเสนองาน (Pitching) การออกแบบเพื่อการผลิต และการพัฒนา สื่อเพื่อการนำเสนอ เป็นต้น หรือหัวข้ออื่นที่มีความสำคัญและเกี่ยวข้องกับเป้าหมายในการดำเนินโครงการ โดย จะต้องมีส่วนของการอบรมและการฝึกปฏิบัติการที่เหมาะสม

๘.๓ การประชาสัมพันธ์ และรับสมัคร

ผู้รับจ้างต้องทำการประชาสัมพันธ์เพื่อรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการ โดยจัดทำแผนประชาสัมพันธ์ นำเสนอผ่านสื่อต่าง ๆ เพื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่รายละเอียดและข้อมูลข่าวสารของโครงการ พร้อมทั้งสร้าง การรับรู้และเชิญชวนกลุ่มเป้าหมาย ๑) ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ภาคการ ผลิตและบริการ และ ๒) นักวิจัย และผู้ถือครองสิทธิงานวิจัยหรือนวัตกรรม เข้าร่วมกิจกรรม

๘.๓.๑ ออกแบบและจัดทำแบบฟอร์มการรับสมัครผู้ประกอบการเข้าร่วมกิจกรรมฯ โดยมีข้อมูล ผู้สมัครเบื้องต้น อาทิ ชื่อ-นามสกุล หน่วยงาน เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ E-mail เป็นต้น และข้อมูลประกอบกิจการ (ชื่อ หน่วยงาน เลขทะเบียนประกอบกิจการ รูปแบบการผลิต ที่อยู่ ฯลฯ) ให้ครบถ้วน เพื่อยื่นสมัครเข้าร่วมกิจกรรม

๘.๓.๒ ออกแบบและจัดทำสื่ออินโฟกราฟิก (Infographic) สำหรับประชาสัมพันธ์และ รับสมัคร ผู้ประกอบการเข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ พร้อมประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางออนไลน์ ต่างๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ สื่อหรือช่องทาง

๘.๔ การคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ

๘.๔.๑ การตั้งคณะกรรมการในการคัดเลือกงานวิจัยหรือนวัตกรรม ผู้รับจ้างต้องกำหนดขั้นตอน หลักเกณฑ์ รูปแบบวิธีการคัดเลือก และจัดให้มีการคัดเลือกตามวิธีการที่ได้นำเสนอไว้ โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดให้ มีคณะกรรมการคัดเลือกงานวิจัยหรือนวัตกรรมไม่น้อยกว่า ๕ ท่าน ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้แทน จากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม นำเสนอคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๘.๔.๒ การคัดเลือกวิสาหกิจเข้าร่วมกิจกรรม ผู้รับจ้างกำหนดขั้นตอน หลักเกณฑ์ รูปแบบวิธีการ คัดเลือก และจัดให้มีการคัดเลือกตามวิธีการที่ได้นำเสนอไว้ โดยวิธีการและกระบวนการคัดเลือกนั้นควรเป็น วิธีการที่เหมาะสม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

๘.๔.๓ ผู้รับจ้างจัดทำสรุปเอกสารการรับสมัครและคัดเลือก นำเสนอต่อผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความ เห็นชอบ ก่อนดำเนินการแจ้งผลการคัดเลือกให้แก่ผู้สมัครรับทราบผล โดยแบ่งเป็น ๒ ประเภท คือ

๘/ ๘๓/ ๘๓/

๑) ประเภทผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ภาคการผลิตและบริการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ กิจการ

๒) นักวิจัย และผู้ถือครองสิทธิงานวิจัยหรือนวัตกรรม ที่สามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ผลงาน โดยแต่ละผลงานสามารถส่งรายชื่อ นักวิจัยและผู้ถือครองสิทธิงานวิจัยหรือนวัตกรรม หรือตัวแทน ได้ไม่เกิน ๒ ราย/ผลงาน เพื่อเป็นตัวแทนในการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการต่อไป

ทั้งนี้ ภายหลังการคัดเลือก ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๑) เก็บข้อมูลเบื้องต้นของผู้เข้าร่วมกิจกรรมในแบบสอบถามกลาง “ข้อมูลเบื้องต้นผู้รับบริการ” ตามแบบฟอร์ม A๑/๖๖

๒) ผู้รับจ้างต้องให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ดำเนินการสมัครเป็นสมาชิกของระบบ i-Industry (<https://i.industry.go.th>) โดยบันทึกข้อมูลบุคคล (ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน เบอร์โทรศัพท์ อีเมล) และข้อมูลประกอบกิจการ (ชื่อหน่วยงาน เลขทะเบียนประกอบกิจการ รูปแบบการผลิต ที่อยู่ ฯลฯ) ให้ครบถ้วน เพื่อยืนยันสมัครเข้าร่วมกิจกรรม

๓) ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ลงลายมือชื่อรับทราบรายละเอียดการดำเนินกิจกรรมใน “แบบแสดงข้อตกลงการรับบริการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ประจำปี ๒๕๖๖”

๘.๕ การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

ผู้รับจ้างดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการตามหลักสูตรที่พัฒนาในข้อที่ ๘.๒ ให้กับนักวิจัย และผู้ถือครองสิทธิงานวิจัยหรือนวัตกรรม หรือตัวแทน ที่ผ่านการคัดเลือกในข้อที่ ๘.๔ ดังนี้

๘.๕.๑ ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวกการดำเนินกิจกรรมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการอย่างเหมาะสม และเพียงพอสำหรับสนับสนุนกระบวนการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เช่น สถานที่อบรม อุปกรณ์โสตทัศน เครื่องมือสำหรับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการอย่างเหมาะสมและเพียงพอ อาหารพักรับ (๒ มื้อ/วัน) และอาหารกลางวัน (๑ มื้อ/วัน) เป็นต้น

๘.๕.๒ จัดเตรียมบุคลากรให้มีความพร้อมเพื่อจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้ฯ โดยจัดให้มีผู้ประสานงานกลาง ผู้ดำเนินรายการหรือพิธีกรในกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๘.๖ การนำเสนองานวิจัยหรือนวัตกรรมเชิงธุรกิจต่อคณะกรรมการ

ผู้รับจ้างจัดกิจกรรมนำเสนองานวิจัยหรือนวัตกรรมที่ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ แบบ Online หรือ Onsite ๑ ครั้ง รวมระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง เพื่อแนะนำปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอผลงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีคณะกรรมการพิจารณาไม่น้อยกว่า ๕ ท่าน ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้แทนจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และจัดให้มีผู้ประสานงานกลาง ผู้ดำเนินรายการหรือพิธีกรในกิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๘.๗ กิจกรรมนำเสนองานวิจัยหรือนวัตกรรมเชิงธุรกิจ

ผู้รับจ้างดำเนินการจัดกิจกรรมนำเสนองานวิจัยหรือนวัตกรรมแบบ Onsite ๑ ครั้ง รวมระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการต่อยอดผลงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ภาคอุตสาหกรรม เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ตามสัญญาอย่างเป็นรูปธรรม โดยให้นักวิจัย และผู้ถือครองสิทธิงานวิจัยหรือนวัตกรรม หรือตัวแทนทำการนำเสนอต่อคณะกรรมการและผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ภาคการผลิตและบริการที่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๑๕ กิจการ ดังนี้

✓ ๓๓๓

๘.๗.๑ ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวกการดำเนินกิจกรรมนำเสนองานวิจัยหรือนวัตกรรมอย่างเหมาะสม และเพียงพอสำหรับสนับสนุนกระบวนการจัดกิจกรรม เช่น สถานที่ อุปกรณ์โสตทัศน เครื่องมือสำหรับการนำเสนองานวิจัยหรือนวัตกรรมอย่างเหมาะสมและเพียงพอ อาหารพักเบรก และอาหารกลางวัน เป็นต้น

๘.๗.๒ จัดเตรียมบุคลากร โดยจัดให้มีผู้ประสานงานกลาง ผู้ดำเนินรายการหรือพิธีกรในกิจกรรม ฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน

๘.๘ การประเมินผลความพึงพอใจ การจัดทำสรุปรายงาน และการบันทึกข้อมูล

๘.๘.๑ ผู้รับจ้างต้องให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด ดังนี้

๑) ความพึงพอใจในการรับบริการ ตามแบบฟอร์ม S/๖๖

๒) กรอกข้อมูลในระบบ iSingle Form (<https://isingleform.go.th>) โดยกดเลือกประวัติการยื่นข้อมูลรายปี (รง.๙) ปี ๒๕๖๖ ซึ่งผู้เข้าร่วมกิจกรรมต้องให้ข้อมูลผลประกอบการ รอบที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (ข้อมูลก่อนการเข้าร่วมกิจกรรม) เพื่อให้ภาครัฐใช้เป็นข้อมูลในการส่งเสริมหรือพัฒนาผู้ประกอบการต่อไป

๘.๘.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานในแต่ละงวดงาน จำนวน ๓ ฉบับ และบันทึก ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ใส่ Flash drive จำนวน ๑ ชุด โดยรายงานฉบับสมบูรณ์จะต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- สารบัญ

- รายงานการดำเนินกิจกรรมทั้งหมด ซึ่งประกอบด้วยเนื้อหาการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดกิจกรรม วัตถุประสงค์ วันเวลา สถานที่ ชื่อวิทยากร จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม รูปภาพการดำเนินงาน ผลผลิต และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นในแต่ละราย รวมถึงปัญหาอุปสรรค ผลกระทบที่เกิดขึ้นทั้งโดยตรงและโดยอ้อม ทั้งเชิงปริมาณ และคุณภาพ พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปรับปรุง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในอนาคต

- เอกสารประกอบการให้คำปรึกษาแนะนำ / สัมมนา / ฝึกอบรม (ถ้ามี) โดยให้แยกไว้ในภาคผนวกท้ายเล่มรายงาน

- สำหรับรายงานฉบับสมบูรณ์ จัดทำบทสรุปผู้บริหาร ความยาวไม่เกิน ๒ หน้า A๔

- เอกสารประกอบการให้คำปรึกษาแนะนำ / สัมมนา / ฝึกอบรม (ถ้ามี) โดยให้แยกไว้ในภาคผนวกท้ายเล่มรายงาน

๘.๘.๓ ผู้รับจ้างบันทึกข้อมูลเอกสารทุกงวดงานเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ลงในระบบบันทึกข้อมูลผู้รับจ้างของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (<http://contractorwork.dip.go.th> หรือระบบอื่นตามที่กรมฯ กำหนด) หลังเสร็จสิ้นการส่งมอบแต่ละงวดงาน

หมายเหตุ :

๑) ผู้รับจ้างต้องร่วมกับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ในการดำเนินการจัดทำเกณฑ์คัดเลือก/การคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การเชิญชวนและรับสมัครกลุ่มเป้าหมาย และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรม

๒) การประชาสัมพันธ์และการดำเนินงานขั้นตอนต่างๆ ผู้รับจ้างต้องแสดงให้เห็นกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมได้ทราบถึงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมโดยกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๓) ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือในการดำเนินการที่สนับสนุนให้กิจกรรมสามารถดำเนินการได้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายผลลัพธ์ที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

  

๔) ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการต่อยอดผลงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ภาคอุตสาหกรรม (Research Connect) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด อาทิ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าที่พักวิทยากร ค่าเดินทางวิทยากร ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าเช่าสถานที่ ค่าอาหารกลางวัน อาหารเย็น อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้น ระหว่างการดำเนินกิจกรรม

๕) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบันทึกและรวบรวมภาพบรรยากาศการดำเนินงานของทุกกิจกรรมส่งเสริมการต่อยอดผลงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ภาคอุตสาหกรรม (Research Connect) ทั้งในรูปแบบภาพนิ่งและวิดีโอตลอดช่วงระยะเวลาของการดำเนินกิจกรรม

๙. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- ๙.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๙.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๙.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๙.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๙.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๙.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๙.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
- ๙.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๙.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๙.๑๐ เคยมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับขอบข่ายการดำเนินงานมาก่อน อาทิ การฝึกอบรม การถ่ายทอดความรู้ การให้คำปรึกษาแนะนำ การวางแผนธุรกิจ หรือการบริหารจัดการธุรกิจ

๑๐. วงเงินในการจัดจ้าง

๕๖๒,๕๐๐.- บาท (ห้าแสนหกหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๑๑. วิธีการจ้าง

การจัดจ้างดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง พัสตุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๘ (๓) วิธีเฉพาะเจาะจง

๑๒. การส่งมอบงาน

การส่งมอบงาน เพื่อขอเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละงวดนั้นผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ ชุด พร้อมสำเนารายงานเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบ doc และ .pdf และจัดเก็บลงใน Flash Drive จำนวน ๑ ชุด รวมทั้งจะต้องทำการส่ง

ข้อมูลเอกสารงวดงานเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เข้าไปในระบบฐานข้อมูลบันทึกผลงานผู้รับจ้าง ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ผ่านเว็บไซต์ <http://contractorwork.dip.go.th> โดยกำหนดการแบ่งงวดงาน เป็น ๒ งวด ดังนี้

๑๒.๑ งวดงานที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยมีเนื้อหาประกอบด้วยผลการดำเนินงานตามขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงาน ข้อ ๘.๑ ๘.๒ และ ๘.๓ แล้วเสร็จครบถ้วนและจัดส่งเป็นรายงานเบื้องต้น (Inception Report) โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

๑๒.๒ งวดงานที่ ๒ ภายในระยะเวลาสิ้นสุดสัญญาจ้าง (๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง) โดยมีเนื้อหา ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานตามขอบเขตของงานและวิธีการดำเนินงาน ข้อ ๘.๑ ถึง ข้อ ๘.๘ แล้วเสร็จ ครบถ้วนและจัดส่งเป็นรายงานสรุปผลการดำเนินงานกิจกรรมภาพรวมฉบับสมบูรณ์ (Final Report) โดยคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

๑๓. การจ่ายค่าจ้าง

การจ่ายค่าจ้างผู้รับจ้าง แบ่งออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมดภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ ๑๒.๑ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ แล้ว

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๗๐ ของค่าจ้างทั้งหมดภายในระยะเวลาสิ้นสุดสัญญาจ้าง (๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง) เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามเงื่อนไขการส่งมอบงานข้อ ๑๒.๒ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ แล้ว

๑๔. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้าง นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีก หรือพิจารณาตามความเหมาะสมของงาน

๑๕. หน่วยงานรับผิดชอบ

กองส่งเสริมผู้ประกอบการและธุรกิจใหม่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

๑๖. สถานที่ติดต่อ

งานจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองส่งเสริมผู้ประกอบการและธุรกิจใหม่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ชั้น ๕ อาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๔๓๐-๖๘๗๓ ต่อ ๑๖๒๕ โทรสาร ๐-๒๔๕๔-๓๒๕๗

✓ ๑๗ ๑๗