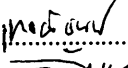
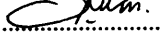


**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนาผู้ประกอบการสูงวัยและกลุ่มธุรกิจการผลิตและบริการศักยภาพสูงแบบดีพร้อม (DIPROM Business Boost-Up for Gen-B and High Competency Sectors) ภายใต้กิจกรรมการฝึกอบรม สร้างจิตวิญญาณในการเป็นผู้ประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองส่งเสริมผู้ประกอบการและธุรกิจใหม่..... กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร..... ๒,๒๐๐,๐๐๐ บาท..... (สองล้านสองแสนบาทถ้วน).....
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ 01 ส.ค. 2566
เป็นเงิน..... ๒,๒๐๐,๐๐๐ บาท..... (สองล้านสองแสนบาทถ้วน).....
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) - บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- ๕.๑ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี กองมาตรฐาน งบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๕.๒ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่าง ประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)
๑	การอบรมและถ่ายทอดความรู้ในหลักสูตร “The Power of Aging แก่แกใหม่วัยเก๋า” รุ่นที่ ๕	๔๓๒,๐๐๐
๒	การอบรมและถ่ายทอดความรู้ในหลักสูตร “Food Forward: อาหาร-โอกาส-อนาคต”	๘๖๔,๐๐๐
๓	การอบรมและถ่ายทอดความรู้ในหลักสูตร “World of Wellness: ท่องเที่ยวสายสุข (ภาพ)”	๘๖๔,๐๐๐
๔	ค่าใช้จ่ายอื่น	๔๐,๐๐๐
รวม		๒,๒๐๐,๐๐๐

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

- | | | |
|----------------------------|---|---|
| ๖.๑ นายณัฐพล ชุณหากญจน์ | ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ |  |
| ๖.๒ นายเทวรินทร์ ทองหยาด | ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ |  |
| ๖.๓ นางสาวอัญชญา หาญสงคราม | ตำแหน่ง นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ |  |

ขอบเขตของงานจ้าง (Terms of Reference : TOR)

กิจกรรมพัฒนาผู้ประกอบการสูงวัยและกลุ่มธุรกิจการผลิตและบริการศักยภาพสูงแบบดีพร้อม

(DIPROM Business Boost-up for Gen-B and High Competency Sectors)

ภายใต้กิจกรรมการฝึกอบรมสร้างจิตวิญญาณในการเป็นผู้ประกอบการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

๑. หลักการและเหตุผล

ในช่วงเวลาที่โลกก้าวเข้าสู่ศตวรรษที่ ๒๑ เมื่อกว่า ๒๐ ปีที่ผ่านมาทุก ๆ ประเทศได้พบเห็นการเปลี่ยนแปลงหลายรูปแบบ ทั้งในมิติของการเมือง การปกครอง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม แต่ปรากฏการณ์ที่เด่นชัดที่สุด คือ การเกิดขึ้นของยุคโลกาภิวัตน์ หรือ Globalization ที่เทคโนโลยีการสื่อสารสารสนเทศ และการคมนาคมได้ถูกพัฒนาขึ้นจนเกิดการกระจายของทรัพยากร รวมทั้งการไหลของข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ระหว่างประชากรโลกอย่างเสรีและรวดเร็ว จนเกิดเป็นการเติบโตของความสัมพันธ์ วัฒนธรรม และเครือข่ายข้อมูลที่เชื่อมโยงระหว่างปัจเจกบุคคล ชุมชน หน่วยงานธุรกิจ และองค์กรต่าง ๆ ทั่วโลก ดังนั้นเมื่อผู้คนสามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารอย่างทันทั่วถึงที่ นี่จึงนับเป็นการสิ้นสุดของตลาดผูกขาดและปรับเปลี่ยนไปเป็นตลาดที่แข่งขันกันแบบเสรี บนพื้นฐานของคุณค่าของสินค้าและบริการ และแปรเปลี่ยนไปตามพฤติกรรมและความต้องการของผู้บริโภค จนเกิดเป็นตลาดใหม่ สินค้าและบริการใหม่ ผู้ขายรายใหม่ และบริบททางเศรษฐกิจและสังคมรูปแบบใหม่

ในเวลาต่อมา เทคโนโลยีที่ได้รับการพัฒนาต่อยอดมาจากการแพร่หลายของความรู้และวิทยาการแขนงต่าง ๆ ก็ได้เข้ามามีบทบาทต่อการดำรงชีวิตของผู้คนทั่วโลก ทำให้เทคโนโลยีดิจิทัลและการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตกลายเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมของศตวรรษที่ ๒๑ ที่มีนัยสำคัญในการสรรค์สร้างนวัตกรรม และเปลี่ยนแปลงแนวคิดในการประกอบธุรกิจ ตลอดจนการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้แก่ผู้บริโภค ซึ่งทั้งหมดยังได้ส่งผลให้เกิดการพัฒนาช่องทางการจำหน่ายสินค้าและการให้บริการออนไลน์ ที่นอกเหนือไปจากการขายผ่านร้านค้าแบบดั้งเดิม ในรูปแบบแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์ไร้สาย เว็บไซต์อีคอมเมิร์ซ หรือแม้แต่แพลตฟอร์มในโลกเสมือนที่กำลังเกิดขึ้น ซึ่งทั้งหมดเป็นการค้าขายแบบเสรีที่เข้าถึงได้จากทั่วทุกมุมโลก

ด้วยเหตุนี้ เราจึงพบเห็นปรากฏการณ์หลายอย่างที่เป็นผลจากการผสมผสานเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ากับเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน ส่งผลให้พฤติกรรมและความต้องการของผู้บริโภคแปรเปลี่ยนตาม จึงมีการผลิตสินค้าและบริการใหม่ ๆ ขึ้น เช่น การหลอมรวมของวัฒนธรรมระหว่างประเทศผ่านการเข้าถึงสื่อออนไลน์ ที่ทำให้เกิดเป็นกระแสการเดินทางท่องเที่ยวและลิ้มลองอาหารท้องถิ่นของคนรุ่นใหม่มากขึ้น (Gastronomy Tourism) โดยประเทศไทยนั้น ได้มีการยกระดับอาหารไทย ทั้งในด้านมาตรฐานและวัตถุดิบที่รองรับความหลากหลายด้านโภชนาการ อีกทั้งการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยยังได้ร่วมงานกับ Michelin Guide เพื่อสำรวจและคัดเลือกร้านอาหารเพื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวและอาหารไทยในวงกว้าง หรือจะเป็นกระแสการเดินทางเพื่อสร้างเสริมประสบการณ์และฟื้นฟูสุขภาพ (Wellness Tourism) ที่ได้รับอานิสงส์จากความนิยมในการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยในการดำรงชีวิตของผู้คนทั่วโลกที่เพิ่มขึ้นตลอดช่วงเวลาที่ผ่านมา โดยประเทศไทยได้พัฒนาการท่องเที่ยวแบบ Wellness Tourism มาโดยตลอด ดังจะเห็นได้จากการจัดให้อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวระดับคุณภาพ (Affluent, Medical and Wellness Tourism) เป็นส่วนหนึ่งในอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศไทย ภายใต้นโยบาย Thailand ๔.๐ ด้วย

๑๕/๖
๒๕๖๖
[Signature]

ทั้งนี้ นอกจากเทคโนโลยีดิจิทัลแล้ว เทคโนโลยีอีกหนึ่งแขนงที่เติบโตอย่างก้าวกระโดดในช่วงเวลาที่ผ่านมา คือ เทคโนโลยีการแพทย์ ที่ส่งผลให้กลุ่มประชากรสูงวัยเพิ่มขึ้นในทุกประเทศทั่วโลก วิวัฒนาการทางการแพทย์ ถูกพัฒนาจนสามารถลดอัตราการเสียชีวิตจากการเจ็บป่วยและคาดการณ์การเกิดโรคต่าง ๆ ได้ดียิ่งขึ้น ในปัจจุบัน ประชากรโลกกำลังก้าวเข้าสู่จำนวน ๘,๐๐๐ ล้านคน ซึ่งกว่า ๔๐๐ ล้านคน หรือ ประมาณร้อยละ ๑๓ ของทั้งหมด เป็นผู้มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป ซึ่งหมายความว่า โลกได้กลายเป็นสังคมสูงวัย (Aged Society) โดยสมบูรณ์แล้ว โดยในส่วนของประเทศไทย ได้มีรายงานว่าจำนวนประชากรได้เพิ่มขึ้นเป็น ๖๖ ล้านคน นับตั้งแต่ปีพ.ศ. ๒๕๖๔ ประเทศไทยจึงกำลังก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุโดยสมบูรณ์เช่นกัน เนื่องจากมีประชากรอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป กว่าร้อยละ ๒๐ หรือราว ๑๒ ล้านคน แต่ส่วนใหญ่คนเหล่านี้ยังขาดความมั่นคงด้านรายได้ บางส่วนต้องพึ่งพาเงินสวัสดิการจากรัฐบาล ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตและรายได้ของผู้สูงอายุอย่างยั่งยืน ทุกภาคส่วนจึงควรร่วมมือกันส่งเสริมให้กลุ่มผู้สูงวัยนำเอาองค์ความรู้ ประสบการณ์ และทักษะต่าง ๆ ที่ผ่านการสั่งสมมานานปี มาเปลี่ยนเป็นต้นทุนทางปัญญาในการประกอบอาชีพที่เหมาะสมอีกครั้ง ซึ่งจะเป็นการสนับสนุนการสร้างรายได้ด้วยตนเอง สร้างความภาคภูมิใจ และเสริมความมั่นคงให้เศรษฐกิจไทยได้อีกทางหนึ่ง

กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ในฐานะที่เป็นหน่วยงานหลักในการส่งเสริมและสนับสนุนผู้ประกอบการอุตสาหกรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยทำหน้าที่เสริมสร้างความพร้อมและศักยภาพของผู้ประกอบการ ทั้งกลุ่มวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และวิสาหกิจชุมชน (Community Enterprise) จึงได้เล็งเห็นความสำคัญของการสนับสนุนกลุ่มประชากรสูงวัยและกลุ่มธุรกิจที่เป็นจุดแข็งของประเทศ เช่น อาหารและการท่องเที่ยว ตามที่ได้กล่าวไปข้างต้น ซึ่งมีโอกาสเติบโตสูงตามกระแสความนิยมในปัจจุบัน จึงเป็นที่มาของการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้ประกอบการสูงวัยและกลุ่มธุรกิจการผลิตและบริการศักยภาพสูงแบบดีพร้อม (DIPROM Business Boost-up for Gen-B and High Competency Sectors) ภายใต้กิจกรรมการฝึกอบรมสร้างจิตวิญญาณในการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อเป็นการสร้างอาชีพ เสริมรายได้ เพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการไทยในเวทีโลกให้พร้อมรับมือกับความท้าทายและกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคปัจจุบัน ตลอดจนช่วยขับเคลื่อนให้เศรษฐกิจไทยเดินหน้าต่อไปได้อย่างมั่นคงในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างจิตวิญญาณการเป็นผู้ประกอบการและสนับสนุนให้เกิดการจัดตั้งและขยายธุรกิจในกลุ่มประชากรสูงวัยและกลุ่มธุรกิจที่เป็นจุดแข็งของประเทศ ผ่านการอบรมถ่ายทอดความรู้ในด้านการบริหารจัดการธุรกิจและการจัดทำโมเดลธุรกิจ

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะของผู้ประกอบการในการคิด วิเคราะห์ และเชื่อมโยงข้อมูลทางธุรกิจเพื่อจัดทำเป็นแผนงานหรือโมเดลธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเสริมสร้างความพร้อมในการดำเนินธุรกิจ และสร้างโอกาสในการเข้าถึงแหล่งทุนและช่องทางการขยายธุรกิจที่มีศักยภาพต่อไป

๓. กลุ่มเป้าหมาย

กิจกรรมพัฒนาผู้ประกอบการสูงวัยและกลุ่มธุรกิจการผลิตและบริการศักยภาพสูงแบบดีพร้อม (DIPROM Business Boost-Up for Gen-B and High Competency Sectors) มีกลุ่มเป้าหมาย ๒ กลุ่ม โดยออกแบ่งเป็น

๑. สำหรับการพัฒนาผู้ประกอบการสูงวัย: กลุ่มเป้าหมายที่มีอายุตั้งแต่ ๕๐ ปีขึ้นไป

๒. สำหรับการพัฒนากลุ่มธุรกิจการผลิตและบริการศักยภาพสูง: กลุ่มเป้าหมายที่มีอายุระหว่าง ๒๐-๖๐ ปี

รายละเอียด ดังนี้

- ๓.๑ บุคคลทั่วไป ที่มีอายุตั้งแต่ ๕๐ ปีขึ้นไป ที่มีสุขภาพแข็งแรงและมีคุณสมบัติ อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้
- ๓.๑.๑ เป็นผู้ประกอบอาชีพอื่นอยู่แล้ว เช่น ข้าราชการ พนักงาน ผู้ประกอบวิชาชีพอิสระ (เช่น สถาปนิก วิศวกร ทนาย) หรือผู้รับจ้างอิสระ (Freelance) แต่ตั้งใจหรือวางแผนจะเปลี่ยนมาเป็นผู้ประกอบการ
 - ๓.๑.๒ เป็นผู้ประกอบการที่เริ่มต้นประกอบธุรกิจแล้ว ในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี ที่ต้องการพัฒนา โมเดลธุรกิจเพิ่มเติมหรือสร้างผลิตภัณฑ์ให้มีมูลค่าสูงขึ้น และต่อยอดให้ธุรกิจเข้มแข็งและเติบโตได้อย่างมั่นคง
 - ๓.๑.๓ เป็นผู้ว่างงานที่มีแนวคิด ความพร้อม และความตั้งใจจะเริ่มต้นประกอบธุรกิจและเป็นผู้ประกอบการ
- ๓.๒ บุคคลทั่วไป ที่มีอายุระหว่าง ๒๐-๖๐ ปี ที่มีสุขภาพแข็งแรงและมีคุณสมบัติ อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้
- ๓.๒.๑ เป็นผู้ประกอบอาชีพอื่นอยู่แล้ว เช่น ข้าราชการ พนักงาน ผู้ประกอบวิชาชีพอิสระ (เช่น สถาปนิก วิศวกร ทนาย) หรือผู้รับจ้างอิสระ (Freelance) แต่ตั้งใจหรือวางแผนจะเปลี่ยนมาเป็นผู้ประกอบการ
 - ๓.๒.๒ เป็นผู้ประกอบการที่เริ่มต้นประกอบธุรกิจแล้ว ในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี ที่ต้องการพัฒนา โมเดลธุรกิจเพิ่มเติมหรือสร้างผลิตภัณฑ์ให้มีมูลค่าสูงขึ้น และต่อยอดให้ธุรกิจเข้มแข็งและเติบโตได้อย่างมั่นคง
 - ๓.๒.๓ เป็นทายาทเจ้าของกิจการที่เตรียมตัวรับการสืบทอดกิจการหรือร่วมบริหารกิจการ ด้วยการ ขยายกิจการเดิมหรือจัดตั้งธุรกิจใหม่เป็นของตนเอง
 - ๓.๒.๔ เป็นนักศึกษาจบใหม่ที่มีแนวคิด ความพร้อม และความตั้งใจจะเริ่มต้นประกอบธุรกิจ และเป็นผู้ประกอบการใหม่

๔. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมฯ โดยมีรายละเอียด ขั้นตอน และการดำเนินงาน ดังนี้

- ๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมความพร้อมทีมงานในทุกส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมฯ และประชุมเตรียมความพร้อมทีมงาน สรุปรายชื่อผู้รับผิดชอบในแต่ละส่วน เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่ อีเมล ที่ติดต่อได้ และแผนการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน โดยได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
- ๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ แผนการดำเนินงานในภาพรวมในรูปแบบ Gantt Chart ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย วัตถุประสงค์ ผลผลิต และผลลัพธ์ของกิจกรรม
- ๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและกำหนดสถานที่ในการจัดกิจกรรมฯ ที่สามารถรองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ในแต่ละครั้งได้อย่างเพียงพอและเหมาะสม พร้อมทั้งจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวก เอกสารประกอบการอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้ รวมถึงอุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการจัดกิจกรรมฯ ให้เพียงพอต่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คน
- ๔.๔ ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอรูปแบบและขั้นตอนการรับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ และเกณฑ์ การคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ที่เหมาะสม โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยต้องจัดให้มีคณะกรรมการคัดเลือก ไม่น้อยกว่า ๓ คน และต้องดำเนินการคัดเลือกให้มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คน พร้อมทั้งจัดทำตารางสรุปเหตุผลและผลการวิเคราะห์ธุรกิจประกอบการคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ
- ๔.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำกรอบหลักสูตรและกำหนดหัวข้อการอบรมและถ่ายทอดความรู้ของแต่ละ หลักสูตร สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง/หลักสูตร โดยแบ่งออกเป็น ๓ หลักสูตร ได้แก่

นางสาว
พิมพ์
พิมพ์
พิมพ์

๔.๕.๑ หลักสูตร “The Power of Aging เล้าแก่ใหม่วัยเก่า” รุ่นที่ ๕ โดยมีหัวข้อ อาทิ

- การปลูกฝังจิตวิญญาณการเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurial Mindset)
- การถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านธุรกิจในบริบทโลกยุคใหม่ (SMEs in the Next Normal)

และการประยุกต์ใช้แนวคิดเศรษฐกิจ BCG (Bio, Circular, and Green Economy) ในการประกอบธุรกิจ

- การอบรมการเขียนโมเดลธุรกิจ (Business Model Canvas หรือ BMC)
- การแนะนำและให้คำปรึกษาเฉพาะทาง (SMEs Clinic) ในด้านต่าง ๆ อาทิ แหล่งทุน

การตลาด การเงินการบัญชี ทรัพยากรมนุษย์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- การสัมมนาและสร้างเครือข่าย เปิดโลก Social แนะนำเทรนด์ Grandfluencer

๔.๕.๒ หลักสูตร “Food Forward: อาหาร-โอกาส-อนาคต” โดยมีหัวข้อ อาทิ

- การปลูกฝังจิตวิญญาณการเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurial Mindset)
- การถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านธุรกิจในบริบทโลกยุคใหม่ (SMEs in the Next Normal)

และการประยุกต์ใช้แนวคิดเศรษฐกิจ BCG (Bio, Circular, and Green Economy) ในการประกอบธุรกิจ

- การอบรมการเขียนโมเดลธุรกิจ (Business Model Canvas หรือ BMC)
- การแนะนำและให้คำปรึกษาเฉพาะทาง (SMEs Clinic) ในด้านต่าง ๆ อาทิ แหล่งทุน

การตลาด การเงินการบัญชี ทรัพยากรมนุษย์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- การสัมมนาและสร้างเครือข่าย Food Forward โอกาสบนปลายช้อน: Plant-based food/

Alternative food/ Street food เจาะลึกกระแสการกินแนวใหม่ที่กำลังมาแรงทั่วโลก

๔.๕.๓ หลักสูตร “World of Wellness: ท่องเที่ยวสายสุข(ภาพ)” โดยมีหัวข้อ อาทิ

- การปลูกฝังจิตวิญญาณการเป็นผู้ประกอบการยุคใหม่ (Entrepreneurial Mindset)
- การถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านธุรกิจในบริบทโลกยุคใหม่ (SMEs in the Next Normal)

และการประยุกต์ใช้แนวคิดเศรษฐกิจ BCG (Bio, Circular, and Green Economy) ในการประกอบธุรกิจ

- การอบรมการเขียนโมเดลธุรกิจ (Business Model Canvas หรือ BMC)
- การแนะนำและให้คำปรึกษาเฉพาะทาง (SMEs Clinic) ในด้านต่าง ๆ อาทิ แหล่งทุน

การตลาด การเงินการบัญชี ทรัพยากรมนุษย์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ

- การสัมมนาและสร้างเครือข่าย World of Wellness is Now จับกระแสรักสุขภาพ

กว่าโอกาสในตลาดที่มีมูลค่ากว่า ๖ แสนล้านดอลลาร์สหรัฐ

หรือหลักสูตรพัฒนาทักษะในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ

๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาทีมวิทยากร รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน/หลักสูตร เพื่อดำเนินการจัดการอบรมและถ่ายทอดความรู้ตามกรอบหลักสูตร ในรายละเอียดข้อ ๔.๕.๑ – ๔.๕.๓ โดยทีมวิทยากรต้องมีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ ในสาขา อาทิ

- การแนะนำและปลูกฝังแนวคิดการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurial Mindset)
- การประยุกต์ใช้แนวคิดเศรษฐกิจ BCG (Bio, Circular, and Green Economy) ในการประกอบธุรกิจ
- การเขียนโมเดลธุรกิจ (Business Model Canvas หรือ BMC)
- การบริหารจัดการธุรกิจ
- การเงิน การคำนวณบัญชี-ต้นทุน และการเข้าถึงแหล่งทุน

- การตลาดแบบหลายช่องทาง (Omni-Channel Marketing) และการตลาดดิจิทัล (Digital Marketing)
- การจัดการคลังสินค้าและการขนส่ง
- การบริหารทรัพยากรมนุษย์
- การใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างเนื้อหา (Creative Content Creation)
- การพัฒนาหรือออกแบบผลิตภัณฑ์อาหาร (Chef/Gastronome/ Food stylist)
- การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ/การแพทย์ (Wellness Tourism/Medical Tourism)

๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ที่สอดคล้องและเหมาะสม โดยต้องนำโลโก้ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ปรากฏอยู่ในสื่อประชาสัมพันธ์ สำหรับประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อที่เหมาะสม น่าสนใจ และสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง เพื่อสร้างการรับรู้ในวงกว้าง และได้จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ รวมไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คน โดยการเก็บข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องจะต้องปฏิบัติตามหลักพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (Personal Data Protection Act: PDPA)

๔.๘ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินกิจกรรมตามรูปแบบที่กำหนด ตามกรอบหลักสูตรในรายละเอียดข้อ ๔.๕.๑ - ๔.๕.๓ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง/หลักสูตร สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คน โดยต้องมีการชี้แจงรายละเอียดของการจัดกิจกรรมฯ ในแต่ละหลักสูตรในรูปแบบที่เหมาะสม ให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ได้รับทราบ เพื่อแจ้งรายละเอียดของกิจกรรมฯ ขอบเขตการดำเนินกิจกรรมฯ การติดตาม ประเมินผล และแจ้งชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกิจกรรมฯ พร้อมเบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่ อีเมล และสร้างกลุ่ม Line เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ได้ทราบข้อมูลที่จำเป็น และสามารถติดต่อประสานงานต่อไปได้

๔.๙ ผู้รับจ้างจะต้องทำการเก็บรวบรวมโมเดลธุรกิจ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐๐ โมเดลธุรกิจจากผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คน และทำการบันทึกโมเดลธุรกิจที่ได้เก็บรวบรวมไว้แล้วตามรูปแบบและช่องทางที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

๔.๑๐ ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดแนวทาง และเกณฑ์การคัดเลือก พร้อมทั้งดำเนินการคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ที่มีศักยภาพและสามารถจัดทำโมเดลธุรกิจได้อย่างครบถ้วน เหมาะสม และมีความเป็นไปได้ในทางธุรกิจ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน จากผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ทั้งหมด ในทั้ง ๓ หลักสูตร (๖๐๐ คน) โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมกิจกรรมต่อยอดอื่น ๆ ของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมต่อไป

๔.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์และภาพรวมการดำเนินกิจกรรมทั้งหมด ซึ่งประกอบด้วย สรุปผลการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดกิจกรรมฯ ความพึงพอใจ รวมถึงปัญหา อุปสรรค ผลกระทบที่เกิดขึ้นทั้งทางตรง และทางอ้อม ในเชิงปริมาณ และคุณภาพ พร้อมทั้งข้อเสนอแนะ และรวมถึงเอกสารประกอบต่าง ๆ ตามที่ระบุในการดำเนินงาน เพื่อนำมาเป็นแนวทางการพัฒนาการดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ ในอนาคต

๔.๑๒ ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกข้อมูลตามแบบฟอร์มต่าง ๆ ตามกำหนดเวลาและรายละเอียดการจัดทำเพื่อส่งมอบรายงาน พร้อมเอกสารประกอบต่าง ๆ ตามที่ระบุในการดำเนินงาน ตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด ภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ และผู้รับจ้างจะต้องทำการบันทึกข้อมูลเอกสารงานอย่างเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ทุกงวด ลงในระบบบันทึกผลงานผู้รับจ้างของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ผ่านเว็บไซต์

มี
[Signature]

<http://contractorwork.dip.go.th> หลังเสร็จสิ้นการส่งมอบแต่ละงวดงาน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนนำส่ง และต้องเป็นข้อมูลชุดเดียวกันกับที่ส่งประกอบการเบิกจ่ายค่าจ้าง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

กรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และจังหวัดใกล้เคียง

๖. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา

๗. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๗.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๗.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๗.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๗.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๗.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๗.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างดังกล่าว

๗.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๗.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๗.๑๐ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๗.๑๑ เคยมีผลงานเกี่ยวข้องกับขอบข่ายการดำเนินงานมาก่อน อาทิ การอบรมและถ่ายทอดความรู้เพื่อสร้างและพัฒนาเป็นผู้ประกอบการใหม่และสนับสนุนให้เกิดการจัดตั้งและขยายธุรกิจ

๘. วงเงินงบประมาณ

๒,๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสองแสนบาทถ้วน)

๙. ผลผลิต

๑. จำนวนผู้เข้ารับการอบรมกิจกรรมพัฒนาผู้ประกอบการสูงวัยและกลุ่มธุรกิจการผลิตและบริการศักยภาพสูงแบบดีพร้อม (DIPROM Business Boost-Up for Gen-B and High Competency Sectors) รวมไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คน

๒. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ สามารถจัดทำโมเดลธุรกิจ (Business Model Canvas) จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คน

๑๐. ผลลัพธ์ตัวชี้วัดและผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลลัพธ์ตัวชี้วัด

กิจกรรมพัฒนาผู้ประกอบการสูงวัยและกลุ่มธุรกิจการผลิตและบริการศักยภาพสูงแบบดีพร้อม (DIPROM Business Boost-Up for Gen-B and High Competency Sectors)
กองส่งเสริมผู้ประกอบการและธุรกิจใหม่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ผู้รับ
[ลายเซ็น]

- ๑) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ได้รับโมเดลธุรกิจ (Business Model Canvas) จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คน
- ๒) ร้อยละ ๘๐ ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ เกิดความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ที่มีความรู้ ความเข้าใจในการเป็นผู้ประกอบการ ตลอดจนมีความพร้อม และศักยภาพ ในการจัดตั้งหรือขยายธุรกิจได้
- ๒) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ได้รับองค์ความรู้และทักษะที่จำเป็นในการคิด วิเคราะห์ และเชื่อมโยงข้อมูลทางธุรกิจเพื่อเสริมสร้างความพร้อมในการดำเนินธุรกิจ

๑๑. วิธีการจ้าง

ดำเนินการจ้างโดยวิธีคัดเลือก ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๑) (ข) ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ วิธีการซื้อหรือจ้าง ข้อที่ ๒๘ (๒)

๑๒. เงื่อนไขการจ้าง

๑๒.๑ เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค โดยการคัดเลือกจะพิจารณาตามความในมาตรา ๘ มาตรา ๖๕ ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๓ โดยพิจารณาถึงประโยชน์ของหน่วยงานรัฐ และวัตถุประสงค์ เป็นสำคัญ ซึ่งจะคำนึงถึงเกณฑ์ราคา และพิจารณาเกณฑ์อื่นประกอบด้วย โดยมีคะแนนรวมทั้งหมด ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

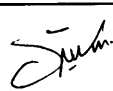
๑๒.๑.๑ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (ข้อเสนอด้านเทคนิค) (๘๐ คะแนน)

- | | |
|--|----------|
| ๑) ผลงานและประสบการณ์ของผู้รับจ้าง | ๒๕ คะแนน |
| ๒) วิธีการบริหาร วิธีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับขอบเขต
ของงานและระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่เหมาะสม | ๒๕ คะแนน |
| ๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน | ๑๐ คะแนน |
| ๔) มาตรการที่เหมาะสมสำหรับการดำเนินงานภายใต้
สถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด ๑๙ | ๑๐ คะแนน |
| ๕) พัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน | ๑๐ คะแนน |

โดยคณะกรรมการฯ จะพิจารณาเฉพาะผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการตรวจสอบการมี ผลประโยชน์ร่วมกันและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ แล้ว และจะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนด้านเทคนิค (ข้อ ๑ - ๕) รวมไม่น้อยกว่า ๖๔ คะแนน (ร้อยละ ๘๐ ของคะแนนเต็ม ๘๐ คะแนน) จึงจะดำเนินการคัดเลือก จากผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคะแนนรวมด้านเทคนิคและด้านราคาที่มีคะแนนรวมสูงสุด ทั้งนี้ หากราคาที่เสนอสูงกว่า ขอบประมาณที่ตั้งไว้ คณะกรรมการฯ จะเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม ข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal)

๑๒.๑.๒ ข้อเสนอด้านราคา (๒๐ คะแนน)

- | | |
|-------------------|----------|
| ผู้เสนอราคาต่ำสุด | ๒๐ คะแนน |
|-------------------|----------|



ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะดำเนินการคัดเลือกจากผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคะแนนรวมด้านเทคนิค และด้านราคาที่มีคะแนนรวมสูงสุด หากราคาข้อเสนอสูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ คณะกรรมการฯ จะเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม

๑๒.๒ ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนรวมเท่ากันหลายราย คณะกรรมการฯ จะพิจารณาผู้ชนะจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคะแนนด้านเทคนิคมากที่สุด

๑๒.๓ ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดจ้าง ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ ไม่ได้

๑๓. การยื่นข้อเสนอโครงการ

เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับหนังสือเชิญชวนแล้ว สามารถจัดทำหนังสือนำเสนอพร้อมของข้อเสนอ จำนวน ๓ ของที่ปิดผนึกเรียบร้อย จำนวนของถึง “ประธานคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก” ของกิจกรรมพัฒนาผู้ประกอบการสูงวัยและกลุ่มธุรกิจการผลิตและบริการศักยภาพสูงแบบดีพร้อม (DIPROM Business Boost-Up for Gen-B and High Competency Sectors) ยื่นให้หน่วยงานผู้ว่าจ้าง ภายในวันและเวลาที่กำหนด ประกอบด้วย

๑๓.๑ ของข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) จำนวน ๓ ชุด

๑๓.๒ ของข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal) จำนวน ๑ ชุด

๑๓.๓ ของเอกสารแสดงคุณสมบัติเบื้องต้น จำนวน ๑ ชุด

ผู้ยื่นข้อเสนอ จัดทำข้อเสนอ ประกอบด้วย

๑๓.๑ ของข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๓ ชุด ต้องประกอบเนื้อหาสาระสำคัญอย่างน้อย ดังนี้

๑๓.๑.๑ เป้าหมาย หรือ วัตถุประสงค์ ของโครงการ รวมถึงกิจกรรมย่อยที่จะเกิดขึ้น

๑๓.๑.๒ รายละเอียดแสดงขอบข่ายและขั้นตอนในการดำเนินงาน ตามหัวข้อขอบเขตของงาน และวิธีการดำเนินงาน

๑๓.๑.๓ ผังแสดงกรอบเวลาการดำเนินงาน ซึ่งอาจจัดทำเป็นผังการไหลของการดำเนินการ (Flow Chart) หรือ Gantt Chart (ให้ลงระยะเวลาเป็น เดือนที่ ๑, ๒, ๓,... แทนการลงระยะเวลาเป็นชื่อเดือน ต.ค., พ.ย., ธ.ค.,....)

๑๓.๑.๔ แนวทางการวิเคราะห์ผลและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑๓.๑.๕ ความคาดหวัง และ ผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการดำเนินงานโครงการ

๑๓.๑.๖ รายละเอียดของผู้รับจ้าง เช่น ชื่อหัวหน้าโครงการ และทีมงานทั้งหมด หน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินงาน พร้อมข้อมูลประวัติรายบุคคลโดยย่อ

๑๓.๑.๗ ผลงานและประสบการณ์ของผู้รับจ้าง

๑๓.๑.๘ ในกรณีที่หน่วยงานที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ตามกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ อาทิ มหาวิทยาลัยต้องยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งองค์กร/ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รายชื่อคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย โครงสร้างการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๓.๒ ของข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย ใบเสนอราคา

๑๓.๓ ของเอกสารแสดงคุณสมบัติเบื้องต้น ประกอบด้วย

๑๓.๓.๑ สำเนาเอกสารแสดงการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล) หลักฐานแสดง วัตถุประสงค์ในการทำการค้าหรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคลนั้นๆ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๓๕๖
๒๓๖

๑๓.๓.๒ ในกรณีเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ ต้องยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งองค์กร/ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โครงสร้างการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๓.๓.๓ หนังสือและเอกสารมอบอำนาจปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย (ในกรณีผู้รับจ้างมอบให้บุคคลอื่นลงนาม/นำเสนอข้อเสนอแทน) กรณีที่หน่วยงานได้รับการยกเว้นไม่ต้องติดอากรแสตมป์ต้องมีหนังสือแจ้งการได้รับสิทธิ์นั้น พร้อมแนบสำเนา พรบ.จัดตั้งหน่วยงาน, สำเนาประมวลรัษฎากร มาตรา ๑๒๑, สำเนาประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อการยกเว้นภาษีเงินได้ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และอากรแสตมป์ สำหรับเงินได้ที่จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อการสนับสนุนการศึกษา

๑๓.๓.๔ สำเนาแบบรายการยื่นชำระภาษีเงินได้ (ภ.ง.ด.) ต่อกรมสรรพากรของผู้รับจ้าง ปีล่าสุด ในกรณีที่หน่วยงาน ได้รับการยกเว้นการชำระภาษี ต้องมีสำเนาประกาศ /ระเบียบ/ หรือกฎหมายที่แสดงว่า ได้รับการยกเว้นภาษี เช่น พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากร ว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร (ฉบับที่ ๒๘๔) พ.ศ. ๒๕๓๘ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยภาษีอากร หรือข้อหาหรือภาษีอากร และพรบ. จัดตั้งหน่วยงาน พร้อมทั้งรับรองสำเนา (ถ้ามี)

๑๓.๓.๕ สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

๑๓.๓.๖ สำเนาหนังสือแจ้งผลการลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๓.๓.๗ เอกสารแสดงว่าเป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย หรือเอกสารที่แสดงว่ารัฐบาลของผู้รับจ้างได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๓.๓.๘ และเอกสารในการตรวจสอบผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่ได้ถือสัญชาติไทย ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือถ้าผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) เอกสารอื่นตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนด เช่น สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งมอบเอกสารหลักฐานต่อคณะกรรมการฯ ให้ครบถ้วน เพื่อรายงานหัวหน้าส่วนราชการ โดยหากผู้ยื่นข้อเสนอยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนหรือไม่สอดคล้องกับข้อเสนอด้านราคา กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาต่อรองราคา หรือคัดเลือกผู้รับจ้างรายอื่นในการดำเนินการหรือดำเนินการอื่น ตามระเบียบหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

นพคุณ
เพ็ญ
Signature

๑๔. การส่งมอบงาน (การแบ่งงวดงาน)

การส่งมอบงาน เพื่อขอเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละงวดนั้น ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายงานสรุปผลการดำเนินงานแก่คณะกรรมการการตรวจรับพัสดุ โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๖ ชุด และส่งให้คณะกรรมการการตรวจรับพัสดุพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินตามรายงวดต่อไป รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องทำการบันทึกข้อมูลเอกสารงวดงานเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ทุกงวด ลงในระบบบันทึกผลงานผู้รับจ้างของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ผ่านเว็บไซต์ <http://contractorwork.dip.go.th> กำหนดเนื่องงานการเบิกจ่าย เป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ผู้รับจ้างส่งมอบงาน ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา ดังนี้

๑. รายงานผลการจัดตั้งทีมงาน ผลการประชุมเตรียมความพร้อมทีมงาน สรุปรายชื่อผู้รับผิดชอบในแต่ละส่วน เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่ และอีเมลที่ติดต่อได้

๒. รายงานผลการจัดทำรูปแบบการจัดกิจกรรมฯ และแผนการดำเนินงานในภาพรวมในรูปแบบ Gantt Chart

๓. รายงานความคืบหน้าในการจัดหาและกำหนดสถานที่ในการจัดกิจกรรมฯ พร้อมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม และการจัดเตรียมอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. รายงานความคืบหน้าในการกำหนดรูปแบบและขั้นตอนการรับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คน และการจัดทำตารางสรุปเหตุผลและผลการวิเคราะห์ธุรกิจ ประกอบการคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ

๕. รายงานความคืบหน้าในการจัดหาทีมวิทยากรเพื่อดำเนินกิจกรรมตามกรอบหลักสูตร รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน/หลักสูตร

๖. รายงานผลการจัดทำกรอบหลักสูตรและกำหนดหัวข้อการอบรมและถ่ายทอดความรู้ของแต่ละหลักสูตร เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง/หลักสูตร โดยแบ่งออกเป็น ๓ หลักสูตร ได้แก่

- หลักสูตร “The Power of Aging แก่แกใหม่วัยเก๋า” รุ่นที่ ๕
- หลักสูตร “Food Forward: อาหาร-โอกาส-อนาคต”
- หลักสูตร “World of Wellness: ท้องเที่ยวสายสุข (ภาพ)”

๗. รายงานความคืบหน้าในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และจัดหาช่องทางการประชาสัมพันธ์กิจกรรมฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง เพื่อสร้างการรับรู้ในวงกว้างและได้จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ รวมไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คน

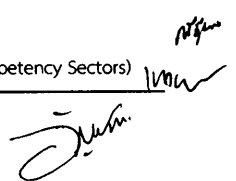
๘. รายงานความคืบหน้าจำนวนผู้สนใจสมัครเข้าร่วมกิจกรรมฯ และรายชื่อผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรมฯ ที่ได้ทำการบันทึกข้อมูลลงในระบบตามที่กรมส่งเสริมอุตสาหกรรมกำหนด

งวดที่ ๒ ผู้รับจ้างส่งมอบงาน ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา ดังนี้

๑. รายงานผลการจัดหาและกำหนดสถานที่ในการจัดกิจกรรมฯ พร้อมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม และการจัดเตรียมอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. รายงานผลการกำหนดรูปแบบและขั้นตอนการรับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ เกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คน และผลการจัดทำตารางสรุปเหตุผลและผลการวิเคราะห์ธุรกิจ ประกอบการคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ

๓. รายงานสรุปรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คน



๔. รายงานสรุปผลการจัดทำกรอบหลักสูตรและหัวข้อการอบรมและถ่ายทอดความรู้ของแต่ละหลักสูตร เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง/หลักสูตร โดยแบ่งออกเป็น ๓ หลักสูตร ได้แก่

- หลักสูตร “The Power of Aging แก่แกเฝ้าวัยเก๋า” รุ่นที่ ๕
- หลักสูตร “Food Forward: อาหาร-โอกาส-อนาคต”
- หลักสูตร “World of Wellness: ท้องเที่ยวสายสุข(ภาพ)”

๕. รายงานสรุปผลการจัดหาทีมวิทยากรเพื่อดำเนินกิจกรรมฯ ตามกรอบหลักสูตรที่กำหนด รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน/หลักสูตร

๖. รายงานสรุปผลการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และจัดหาช่องทางการประชาสัมพันธ์กิจกรรมฯ ในทุกช่องทางที่ได้ดำเนินการ

๗. รายงานความคืบหน้าในการดำเนินกิจกรรมฯ ประกอบด้วย

- รายงานความคืบหน้าการชี้แจงรายละเอียดของการจัดกิจกรรมฯ ขอบเขตการดำเนินกิจกรรมฯ การติดตาม การประเมินผล และสิ่งที่ผู้ประกอบการแต่ละรายจะได้รับตลอดระยะเวลาดำเนินกิจกรรมฯ
- รายงานความคืบหน้าการจัดกิจกรรมฯ ตามกรอบหลักสูตรที่กำหนด ทั้ง ๓ หลักสูตร สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง/หลักสูตร
- รายงานความคืบหน้าในการกำหนดแนวทางและเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ที่มีศักยภาพและสามารถจัดทำโมเดลธุรกิจได้อย่างครบถ้วน เหมาะสม และมีความเป็นไปได้ในทางธุรกิจ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมต่อไป

๘. รายงานความคืบหน้าจำนวนผู้สนใจสมัครเข้าร่วมกิจกรรมฯ และรายชื่อผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรมฯ เพิ่มเติม ที่ได้ทำการบันทึกข้อมูลลงในระบบตามที่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กำหนด

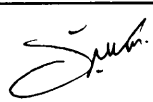
๙. รายงานความคืบหน้าการเก็บรวบรวมและบันทึกโมเดลธุรกิจจากผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คน

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) ผู้รับจ้างส่งมอบงาน ภายในไม่เกินระยะเวลาสิ้นสุดสัญญา ดังนี้

๑. รายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมฯ ทั้งหมด ประกอบด้วย

- รายงานสรุปผลการชี้แจงรายละเอียดของการจัดกิจกรรมฯ ขอบเขตการดำเนินกิจกรรมฯ การติดตาม การประเมินผล และสิ่งที่ผู้ประกอบการแต่ละรายจะได้รับตลอดระยะเวลาดำเนินกิจกรรมฯ
- รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมฯ ตามกรอบหลักสูตรที่กำหนด ทั้ง ๓ หลักสูตร สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง/หลักสูตร
- รายงานสรุปผลการเก็บรวบรวมโมเดลธุรกิจจากผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คน
- รายงานสรุปผลการกำหนดแนวทางและเกณฑ์การคัดเลือก พร้อมทั้งสรุปผลการคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ที่มีศักยภาพและสามารถจัดทำโมเดลธุรกิจได้อย่างครบถ้วน เหมาะสม และมีความเป็นไปได้ในทางธุรกิจ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมต่อไป

๒. รายงานสรุปผลการรับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ พร้อมจำนวนและรายชื่อของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ทั้งหมด รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คน ที่ได้บันทึกข้อมูลลงในระบบตามที่กรมส่งเสริม

พ.ร.ว.
ท.พ.ว.


อุตสาหกรรมกำหนด พร้อมทั้งตารางสรุปเหตุผลและผลการวิเคราะห์ธุรกิจประกอบการคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ ทั้งหมด

๓. รายงานสรุปผลการเก็บรวบรวมและบันทึกโมเดลธุรกิจจากผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คน

๔. รายงานสรุปผลการเก็บและบันทึกข้อมูลของผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คน ตามแบบฟอร์มที่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กำหนด และสรุปผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรมฯ

๕. รายงานสรุปภาพรวมการดำเนินงานทั้งหมด ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดกิจกรรมฯ ประกอบด้วย

- ความพึงพอใจ ปัญหา อุปสรรค รวมทั้งผลกระทบที่เกิดขึ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม ในเชิงปริมาณและคุณภาพ

- ข้อเสนอแนะและเอกสารประกอบต่าง ๆ ตามที่ระบุในการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในอนาคต

๑๕. การเบิกจ่ายเงิน แบ่งออกเป็น ๓ งวด

งวดที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินสัญญาจ้าง ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

งวดที่ ๒ กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๔๐ ของวงเงินสัญญาจ้าง ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ ๓๐ ของวงเงินสัญญาจ้าง ภายในไม่เกินระยะเวลาสิ้นสุดสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พิจารณาตรวจรับแล้ว

๑๖. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญาจ้างได้ ผู้ว่าจ้างสามารถดำเนินการปรับรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา

๑๗. หน่วยงานเจ้าของโครงการ

กองส่งเสริมผู้ประกอบการและธุรกิจใหม่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวเยาวนิช แซ่ตั้ง

ผู้อำนวยการกลุ่มสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการใหม่

ผู้จัดทำโครงการ

นายณัฐพล ชุมทากาญจน์

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการพิเศษ

นายเทวนันท์ ทองหยาด

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

นางสาวอัญชญา หาญสงคราม

นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ

ผู้ประสานงานโครงการ

นางสาวโบว์ ชินกนกรัตน์

นักวิชาการอุตสาหกรรมชำนาญการ

นางสาวอัญชญา หาญสงคราม

นักวิชาการอุตสาหกรรมปฏิบัติการ

นางยุพาภรณ์ ทองละมุล

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพัฒนาอุตสาหกรรม

นางสาวแพรววดี ทองหล่อ

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานพัฒนาอุตสาหกรรม

นางสาว
แพรววดี
ทองหล่อ

๑๘. สถานที่ติดต่อ

งานจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองส่งเสริมผู้ประกอบการและธุรกิจใหม่ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
ชั้น ๕ อาคารกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐
โทรศัพท์ ๐-๒๔๓๐-๖๘๗๓ ต่อ ๑๖๕๐-๒ โทรสาร ๐-๒๓๕๔-๓๒๕๗

นางสาว
นางสาว
นางสาว